

Sozialhilfeantrag

Wir möchten Ihren Sozialhilfeantrag schnell bearbeiten. Dazu brauchen wir Ihre Angaben und verschiedene Dokumente.

Diese Dokumente sind auf den Formularen aufgelistet. Bitte füllen Sie das **Formular 1 und die Fragen zur Lebenssituation (Seite 2-6)** in jedem Fall aus und unterschreiben Sie es.

Wenn Sie eine oder mehrere Fragen in der Tabelle auf **Seite 6** mit "Ja" beantworten, füllen Sie zusätzlich die genannten Formulare aus.

Ehepartner: innen füllen den Sozialhilfeantrag für sich und ihre Kinder gemeinsam aus.
Wenn Sie in einem Konkubinat leben und beide Personen Sozialhilfe beantragen wollen, füllen Sie beide je einen Sozialhilfeantrag aus.

Bei Fragen sind wir gerne für Sie da:

telefonisch: 033 972 41 41
Montag + Mittwoch 8.30 – 11.30 Uhr / 13.30 – 16.00 Uhr
und Freitag 8.30 – 11.30 Uhr

am Schalter: Dienstag 8.30 – 11.30 Uhr / 13.30 – 16.00 Uhr

E-Mail: info@sdoh.ch (Montag bis Freitagmittag)

Vielen Dank für Ihren vollständigen Sozialhilfeantrag.

Personalien Gesuchsteller: in

Name		Zivilstand: ☐ ledig ☐ verheiratet ☐ eingetragene Partnerschaft ☐ getrennt lebend ¹ ☐ gerichtlich getrennt ☐ geschieden ☐ verwitwet
Vorname		
Strasse / Nr.		
PLZ / Ort		
Geburtsdatum		
AHV-Nummer		
Festnetztelefon-Nr.		
Mobiltelefon-Nr.		
E-Mail-Adresse		
Heimatort / Nationalität		
Bürger: in (sofern zutreffend)		

Personalien Ehepartner: in, eingetragene Partner: in
☐ Keine

Name		Zivilstand: ☐ ledig ☐ verheiratet ☐ eingetragene Partnerschaft ☐ getrennt lebend ☐ gerichtlich getrennt ☐ geschieden ☐ verwitwet
Vorname		
Strasse / Nr.		
PLZ / Ort		
Geburtsdatum		
AHV-Nummer		
Festnetztelefon-Nr.		
Mobiltelefon-Nr.		
E-Mail-Adresse		
Heimatort / Nationalität		
Bürger: in (sofern zutreffend)		

Minderjährige Kinder
☐ Keine

Name			
Vorname			
Geburtsdatum			
AHV-Nummer			
Adresse	☐ im Haushalt ☐ eigener Haushalt: _____ _____	☐ im Haushalt ☐ eigener Haushalt: _____ _____	☐ im Haushalt ☐ eigener Haushalt: _____ _____

¹ **Getrenntlebend bedeutet**, dass bei bestehender Ehe oder eingetragener Partnerschaft noch keine Trennungsvereinbarung besteht und von einem Gericht genehmigt wurde.

Versicherungen

☐ Ich/wir haben **neben der Krankenkasse keine** weiteren Versicherungen.

Art der Versicherung ²	Name der Versicherungsgesellschaft	
Hausrat- und Haftpflichtversicherung		Prämien bezahlt bis (Datum): _____
		Prämien bezahlt bis (Datum): _____
		Prämien bezahlt bis (Datum): _____

Unterstützungsbedarf

Bestehen gesundheitliche Einschränkungen, die wir beachten müssen?

Personen im erwerbsfähigen Alter können zur Teilnahme an arbeitsmarktlichen Massnahmen verpflichtet werden. Gesundheitliche Einschränkungen sind mittels Arztzeugnis zu belegen.

☐ Nein

☐ Ja, nämlich _____

Werden Sie von anderen Institutionen oder Personen beraten?

Bsp. Versicherungen, Ärzte, Psychiatrische Dienste, Spitex, Kliniken, Kirchen, Fonds, Stiftungen, etc.

☐ Nein

☐ Ja, von folgenden Institutionen und Personen:

Beschreiben Sie bitte Ihren Bedarf an Unterstützung:

Bsp. finanzielle Unterstützung, Vernetzung mit anderen Fachstellen, Arbeitsintegration, etc.

Besteht eine Beistandschaft für Sie, Ihre Partner: in oder Ihre Kinder?

☐ Nein

☐ Ja, für: _____

Schulden

☐ Keine Schulden

☐ Mietzinsausstände	☐ Total CHF _____
☐ Krankenkassen-Prämienausstände	☐ Total CHF _____
☐ Weitere Schulden	☐ Total CHF _____
	☐ Es besteht eine Lohnpfändung .

² Die Sozialhilfe leistet einen Beitrag an die Prämie der Hausrat- und Haftpflichtversicherung. Die Prämien anderer Versicherungen können übernommen werden, sofern in absehbarer Zeit Leistungen zu erwarten sind (bspw. bei einer Pflegeversicherung oder Krankentaggeld-Abredeversicherung).

Erforderliche Unterlagen und Unterschriften

*Folgende Unterlagen **von Ihnen, Ihrer eingetragenen Partner: in und Ihren Kindern** sind für die Prüfung Ihres Sozialhilfeantrags **stets** erforderlich:*

- Vollständige Kontoauszüge der letzten 3 Monate aller vorhandenen Konten im In- und Ausland ³
- Krankenversicherungspolice(n)
- Kopie Personalausweis (Identitätskarte, Pass, Aufenthaltsbewilligung)
- letzte definitive Steuerveranlagung und Steuererklärung des Vorjahres, sofern diese noch nicht verfügt ist
- Lebenslauf (sofern vorhanden)
- Formular 7, Verwandtenunterstützung

*Folgende Unterlagen **von Ihnen, Ihrer eingetragenen Partner: in und Ihren Kindern** sind für die Prüfung des Sozialhilfeantrags erforderlich, **sofern die Situation auf Sie zutrifft**:*

- Berechnung des betriebsrechtlichen Existenzminimums bei Lohnpfändung
- Letzte Taggeldabrechnung der Arbeitslosenkasse, wenn Sie ausgesteuert sind
- Ernennungsurkunden, wenn eine Beistandschaft oder Vormundschaft (für Kinder) besteht
- Scheidungsurteil, Rechtskraftbescheinigung oder genehmigte Trennungsvereinbarung
- Versicherungspolice Hausrats- und Haftpflichtversicherung, inkl. letzter Zahlungsbeleg
- Policen weiterer Versicherungen
- Aktuelles Arztzeugnis bei Arbeitsunfähigkeit⁴

Ich bestätige / Wir bestätigen, dass die im Antrag gemachten Angaben vollständig und wahr sind:

Datum: _____

Unterschrift Gesuchsteller: in: _____

Unterschrift Ehepartner: in,
eingetragene Partner: in _____

³ **Die Kontoauszüge sind immer abzugeben**, auch wenn Sie die Frage nach vorhandenem Guthaben und Vermögen mit Nein beantwortet haben. Es müssen auch Konten deklariert werden, deren Saldo CHF 0.- oder weniger beträgt.

⁴ **nicht nötig** bei Bezug einer AHV-Rente, einer ganzen IV-Rente und von Minderjährigen.

Fragen zur Lebenssituation

	Nein	Ja, bitte	
Hatten Sie in den letzten 12 Monaten Einnahmen ? <i>Lohn, Renten, Taggelder, Ergänzungsleistungen, Ehegattenunterhalt, usw.</i>	☐	☐	Formular 2 ausfüllen und erforderliche Unterlagen beilegen
Sind Sie Selbstständigerwerbend ? <i>Sie arbeiten unter eigenem Namen und auf eigene Rechnung (z.B. als Einzelfirma, GmbH)</i>	☐	☐	Formular 2 ausfüllen und erforderliche Unterlagen beilegen
Verfügen Sie über Guthaben oder Vermögenswerte? Bargeld, Bankguthaben, Wertschriften, Grundeigentum, unverteilter Erbschaften, Autos, Boote, E-Bike, usw.	☐	☐	Formular 3 ausfüllen und erforderliche Unterlagen beilegen
Verfügen Ihre minderjährigen Kinder über eigenes Einkommen, Guthaben oder Vermögenswerte?	☐	☐	Formular 4 ausfüllen und erforderliche Unterlagen beilegen
Wohnen Sie in einer der folgenden Gemeinden oder halten Sie sich dauerhaft dort auf? Guttannen, Hasliberg, Innertkirchen, Meiringen, Schattenhalb, Gadmen <i>z.B. als Mieter: in, im Wohneigentum, auf dem Campingplatz, im betreuten Wohnen, bei Freunden, Familie etc.</i>	☐	☐	Formular 5 ausfüllen und erforderliche Unterlagen beilegen
Sind Sie obdachlos ?	☐	☐	-
Leben Sie im Konkubinats ? <i>Partnerschaft ohne Ehe oder Eintragung</i>	☐	☐	Formular 6 ausfüllen und erforderliche Unterlagen beilegen
Leben volljährige Kinder, Eltern und/oder Grosseltern von Ihnen in der Schweiz?	☐	☐	Formular 7 ausfüllen
Wurden Sie von einem anderen Sozialdienst oder von Asyl Berner Oberland an uns verwiesen?	☐	☐	

Einkommenssituation

Erwerbstätigkeit	Gesuch- steller: in	Ehepartner: in, eingetragene Partner: in	Bitte beilegen
Angestelltenverhältnis aktuell oder gekündigt	☐	☐	- Arbeitsvertrag - Die letzten 3 Lohnabrechnungen - Kündigungsschreiben der letzten Arbeitsstelle, wenn gekündigt
Erwerbsersatzeinkommen (bei Verlust der Arbeitsstelle)	☐	☐	- Die letzten 3 Taggeldabrechnungen - Verfügungen RAV und zuständige Arbeitslosenkasse (Beco oder Unia)
Selbstständigerwerbend	☐	☐	- Lohnabrechnungen letzte 3 Monate - Auszüge sämtlicher Geschäftskontos letzte 6 Monate - Buchhaltung oder Kassabuch letzte 3 Monate (ohne Belege!) - Letzter Buchhaltungsabschluss - Letzte Steuererklärung Geschäft und - Letzte Steuerveranlagung Geschäft

Sozialversicherungsleistungen	Gesuch- steller: in	Ehepartner: in, eingetragene Partner: in	Bitte beilegen
Kranken- / Unfalltaggelder	☐	☐	<u>Kranken- / Unfalltaggeld</u> - Letzter Arbeitsvertrag - Leistungsbescheid Taggeld - Letzte 3 Leistungsabrechnungen <u>Alle Sozialversicherungen</u> - Gültige Verfügung oder - Letzter Leistungsentscheid - Beim Bezug von EL zusätzlich das aktuelle Berechnungsblatt
IV-Taggelder	☐	☐	
Invalidenrente / Unfallrente)	☐	☐	
Witwen- / Witwerrente	☐	☐	
Waisen- / Halbwaisenrenten	☐	☐	
BVG-Rente	☐	☐	
Ausländische Rente	☐	☐	
AHV-Rente	☐	☐	
Hilflosenentschädigung (HE)	☐	☐	
Ergänzungsleistungen (EL)	☐	☐	

Andere Einkünfte	Gesuch- steller: in	Ehepartner: in, eingetragene Partner: in	Bitte beilegen
Ehegattenunterhalt	☐	☐	Scheidungsurteil
Stipendien ⁵	☐	☐	Stipendienverfügung / Darlehen
Mieteinnahmen	☐	☐	Mietvertrag
Sonstige Einnahmen und Zuwendungen: _____	☐	☐	Sachdienliche Belege

⁵ Bitte nur Stipendien angeben, die Sie oder ihre Lebenspartner: in selbst Stipendien beziehen.

Vermögen Gesuchsteller: in und Ehepartner: in, eingetragene Partner: in

☐ Bargeld	CHF _____ Andere Währung: _____
---	---------------------------------

	Bitte beilegen
☐ Lohn-, Privat- und/oder Sparkonten im In- und Ausland Bitte angeben: Kontonummer/IBAN und Kontoinhaber: in _____ _____ _____ _____	• Vollständige Kontoauszüge aller Familienangehörigen der letzten 3 Monate Hinweise: • Es sind auch Konten ohne Guthaben anzugeben und die Kontoauszüge vorzulegen. • Wenn der Platz in der linken Spalte nicht reicht, bitte auf separatem Blatt auflisten. Danke.
☐ Motorfahrzeuge ☐ Auto ☐ Motorrad ☐ Boot ☐ E-Bike ☐ Quad ☐ Andere: _____	• Kaufquittungen, Kaufverträge • Kopie Fahrzeugausweise, mit Angaben zum aktuellen Kilometerstand • Rückkaufferte eines Fachhändlers, einer Garage⁶ • Leasingverträge (wenn zutreffend)
☐ Grundeigentum im In- und Ausland	• Amtliche Bewertung (CH) • Kaufverträge, Steuerwert o.ä. (Ausland)
☐ Lebensversicherungen	• Police von Lebensversicherungen • Rückkaufferte
☐ Wertschriften Aktien, Obligationen, Anteilscheine usw.	• Belege zum aktuellen Marktwert
☐ Kryptowährungen Bitcoin, Ethereum, Tether usw.	• Belege zum aktuellen Marktwert
☐ PayPal oder andere Prepay Guthaben	• Kontoauszüge
☐ Vorsorgeguthaben der 3. Säule	• Kontoauszüge (Freizügigkeitsguthaben)
☐ Vorsorgeguthaben der Pensionskasse (BVG)	• Kontoauszüge (Freizügigkeitsguthaben) • Pensionskassenausweis
☐ Unverteilte Erbschaften	• Siegelungsprotokoll • Steuer- oder Erbschaftsinventar
☐ Andere (z.B. Sammlungen, Schmuck) Art: _____	

Bemerkungen

⁶ **Nicht erforderlich**, wenn das betreffende Fahrzeug geleast ist.

Kindeseinnahmen⁷
☐ Keine Einnahmen

Haben mehrere Kinder Einnahmen **oder** Vermögen, füllen Sie bitte **pro Kind** dieses Formular aus. Danke!

Name, Vorname: _____

Einnahmen	Bitte beilegen
☐ Kinderalimente	• Scheidungsurteil, Rechtskraftbescheinigung, Unterhaltsvereinbarung
☐ Kinder- und Ausbildungszulagen	• Scheidungsurteil, Rechtskraftbescheinigung, Unterhaltsvereinbarung
☐ Kinderrente zur IV/AHV	• Gültige Verfügung oder Leistungsentscheid inkl. Berechnungsblatt (EL)
☐ Waisen- / Halbwaisenrenten	
☐ Ergänzungsleistungen	
☐ Hilflosenentschädigung	
☐ Stipendien	• Stipendienverfügung / Darlehen
☐ Regelmässiges Erwerbseinkommen	Einkommen pro Monat ca. CHF: _____
☐ Taschengeldjob	
☐ berufliche Ausbildung/Erwerbstätigkeit	• Lohnabrechnungen letzte 3 Monate
☐ Ferienjob	Einkommen pro Jahr CHF: _____
☐ Sonstige Einnahmen / Zuwendungen Art: _____	• _____ • _____

Kindesvermögen
☐ Kein Vermögen

	Bitte beilegen
☐ Lohn-, Privat- und/oder Sparkonten im In- und Ausland	• Vollständige Kontoauszüge der letzten 3 Monate
☐ Grundeigentum im In- und Ausland	• Amtliche Bewertung, Erbgangsurkunde usw.
☐ Unverteilte Erbschaften	• Siegelungsprotokoll • Steuer- oder Erbschaftsinventar
Andere: _____ _____	_____ _____

Bemerkungen

⁷ Wenn minderjährige Kinder im Haushalt über eigenes Einkommen und/oder Vermögen verfügen, prüft der Sozialdienst, ob diese existenzsichernd sind. Einnahmen über dem monatlichen Bedarf stellen Kindesvermögen dar und dürfen nicht zur Deckung des laufenden Unterhalts verwendet werden.

Wohnsituation		
☐ Mietwohnung	☐ Wohngemeinschaft: ☐ mit Verwandten ☐ mit unbekannten Personen Anzahl Zimmer insgesamt: _____ Davon Gemeinschaftsräume: _____ (ohne Küche, Bad/WC)	Bitte beilegen ☐ Gültiger Hauptmietvertrag ☐ Gültiger Untermietvertrag ⁸ ☐ Fehlt, da kein Mietvertrag abgeschlossen wurde.
☐ Wohneigentum	Bitte beilegen⁹ • Hypothekendarlehensvertrag • Letzte Belastungsanzeige (Quartalsabrechnung) • Belege zu den Heizkosten zweier Vorjahre z.B. Holzbestellungen, Heizölverbrauch • Letzte Abrechnung Gemeindebetriebe Wasser/Abwasser, Kehrrechtgrundgebühr usw. • Police der obligatorischen Gebäudeversicherung (GVB) • Weitere Versicherungspolicen der Liegenschaft • Letzte Rechnung Liegenschaftssteuer, Schwellentelle	
☐ stationärer Aufenthalt	Name, Adresse der Institution: _____ _____ ☐ Daueraufenthalt ☐ Vorübergehend bis: _____	Bitte beilegen (sofern vorhanden) • Pensionsvertrag • Leistungsentscheid der Krankenkasse
☐ Andere z.B. Campingplatz, Notschlafstelle usw.	Bezeichnung, Ort: _____ _____	Bitte beilegen • Verträge • Kostenaufstellung / Zahlungsbeleg des letzten Monats • _____

Bitte beantworten, wenn Sie nicht in einer Gemeinde des Sozialdienstes Oberhasli angemeldet sind:

Wo halten Sie sich regelmässig auf? _____

Wo befindet sich Ihr Beziehungsnetz (Freunde, Verwandte usw.)? _____

Wo sind Ihre persönlichen Dinge und Ihre Möbel? _____

⁸ Bei einer **Untermiete** muss auch der Hauptmietvertrag vorgelegt werden.

⁹ Der Sozialdienst wird anhand Ihrer Unterlagen ein Liegenschaftsbudget erstellen, um die Tragbarkeit aus sozialhilfe-rechtlicher Sicht zu beurteilen. Kosten für die direkte oder indirekte Amortisation werden von der Sozialhilfe nicht übernommen.

Konkubinatspaar

Konkubinatspaare können zur gegenseitigen Hilfeleistung verpflichtet sein. Deshalb benötigen wir ergänzende Angaben des Konkubinatspartners bzw. der Konkubinatspartnerin.

Personalien Konkubinatspartner : in

Name		Zivilstand ☐ ledig ☐ verheiratet ☐ eingetragene Partnerschaft ☐ getrennt lebend ¹⁰ ☐ gerichtlich getrennt ☐ geschieden ☐ verwitwet
Vorname		
Strasse / Nr.		
PLZ / Ort		
Geburtsdatum		
AHV-Nummer		
Heimatort / Nationalität		
Kontakt (Telefon/E-Mail)		

Angaben zum Konkubinatspaar

Seit wann sind Sie ein Paar?	Seit (Datum): _____
Seit wann leben Sie in einem gemeinsamen Haushalt?	Seit (Datum): _____
Wer führt den gemeinsamen Haushalt?	_____
Haben Sie gemeinsame Kinder?	☐ Nein ☐ Ja; Namen, inkl. Jahrgang: _____ _____ _____

Berufliche Situation Konkubinatspartner: in

☐ in Ausbildung (ohne Lehrlinge) ☐ in der Berufslehre ☐ erwerbstätig (auch Teilzeit, temporär etc.) ☐ Selbstständigerwerbend ☐ Familienarbeit	☐ Rentner: in (AHV, IV) ☐ vorübergehend arbeitsunfähig ☐ dauerhaft arbeitsunfähig ☐ arbeitslos ☐ etwas anderes: _____
Aktuelle berufliche Tätigkeit als:	_____

¹⁰ **Getrenntlebend bedeutet**, dass bei bestehender Ehe oder eingetragener Partnerschaft noch keine Trennungsvereinbarung besteht und von einem Gericht genehmigt wurde.

Konkubinats (Fortsetzung)
Einkommen

Erwerbstätigkeit	Bitte beilegen
☐ Angestelltenverhältnis	• Lohnabrechnungen letzte 3 Monate
☐ Erwerbsersatz Einkommen (bei Verlust der Arbeitsstelle)	• Taggeldabrechnungen letzte 3 Monate
☐ Selbstständigerwerbend	• Lohnabrechnungen letzte 3 Monate • Buchhaltung oder Kassabuch letzte 3 Monate (ohne Belege!)

Sozialversicherungsleistungen	Bitte beilegen
☐ Kranken- / Unfalltaggelder	<u>Kranken- / Unfalltaggeld</u>
☐ IV-Taggelder	• Leistungsabrechnungen letzte 3 Monate
☐ Invalidenrente / Unfallrente	<u>Alle Sozialversicherungen</u>
☐ Witwen- / Witwerrente	• Gültige Verfügung oder Leistungsentscheid
☐ BVG-Rente	• Beim Bezug von EL zusätzlich das aktuelle Berechnungsblatt
☐ Ausländische Rente	
☐ AHV-Rente	
☐ Ergänzungsleistungen (EL)	
☐ Hilflosenentschädigung (HE)	

Andere Einkünfte	Bitte beilegen
☐ Sonstige Einnahmen / Zuwendungen Art: _____	Sachdienliche Belege: _____

Beizulegende Unterlagen

- ☐ Vollständige Bank-/Postkontoauszüge (Einkünfte der letzten drei Monate müssen ersichtlich sein)
- ☐ Krankenkassenprämien (aktuelle Krankenversicherungspolice nach KVG und VVG)
- ☐ Effektive Erwerbskosten (Quittungen für Reisespesen, Verpflegung)
- ☐ Allfälliger Kindes-/Ehegattenunterhalt (Kopie Unterhaltsvertrag / Nachweis Banküberweisung)
- ☐ Abzahlungsraten von Krediten/Leasing (Verträge und Nachweis der Banküberweisung)
- ☐ Ausgaben für Hausrat- und Privathaftpflichtversicherungen (aktuelle Police / Prämienrechnung)
- ☐ Allfällige Ausgaben infolge Krankheit / Behinderung (Quittungen)
- ☐ Steuerrechnungen oder Weiterbildungen, die nicht vom Arbeitgeber getragen werden usw.

Vermögen im gefestigten Konkubinats

Wenn Sie und Ihre Konkubinatspartner: in länger als **5 Jahre** zusammenleben oder Sie **gemeinsame Kinder haben**, muss auch das Vermögen des/der Konkubinatspartner: in deklariert werden:

	Bitte beilegen
☐ keine Vermögenswerte	• Letzte Steuererklärung und
☐ das Vermögen ist geringer als CHF 25'000.00	• letzte definitive Steuerveranlagung (privat und Geschäft bei selbständiger Erwerbstätigkeit).
☐ das Vermögen ist höher als CHF 25'000.00	

Verwandtenunterstützung

Familienangehörige können zur gegenseitigen Hilfeleistung verpflichtet sein. Deshalb benötigen wir die Personalien Ihrer Eltern, Grosseltern und von volljährigen Kindern.¹¹

Angehörige Gesuchsteller: in

	Name, Vorname	Strasse, PLZ, Ort	Geburtsdatum	
Mutter				☐ verstorben
		☐ Ausland		☐ unbekannt
Vater				☐ verstorben
		☐ Ausland		☐ unbekannt
Grosseltern				☐ verstorben
		☐ Ausland		☐ unbekannt
Grosseltern				☐ verstorben
		☐ Ausland		☐ unbekannt
Grosseltern				☐ verstorben
		☐ Ausland		☐ unbekannt
Grosseltern				☐ verstorben
		☐ Ausland		☐ unbekannt
Kind volljährig				☐ verstorben
		☐ Ausland		
Kind volljährig				☐ verstorben
		☐ Ausland		
Kind volljährig				☐ verstorben
		☐ Ausland		

Angehörige von der/vom Ehepartner: in // von der/vom eingetragenen Partner: in

	Name, Vorname	Strasse, PLZ, Ort	Geburtsdatum	
Mutter				☐ verstorben
		☐ Ausland		☐ unbekannt
Vater				☐ verstorben
		☐ Ausland		☐ unbekannt
Grosseltern				☐ verstorben
		☐ Ausland		☐ unbekannt
Grosseltern				☐ verstorben
		☐ Ausland		☐ unbekannt
Grosseltern				☐ verstorben
		☐ Ausland		☐ unbekannt
Grosseltern				☐ verstorben
		☐ Ausland		☐ unbekannt
Kind volljährig				☐ verstorben
		☐ Ausland		
Kind volljährig				☐ verstorben
		☐ Ausland		
Kind volljährig				☐ verstorben
		☐ Ausland		

¹¹ Die Überprüfung erfolgt anhand der Steuerdaten. Sollten wohlhabende Verwandte voraussichtlich unterstützungspflichtig sein, informieren wir Sie, **bevor** eine Kontaktaufnahme erfolgt.